



อบต. ต.ร.น.ก.พ.ศ.๖
 เลขรับที่ ๙๖๐
 วันที่ 15/๖/๒๕๖๔
 เวลา.....

ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๑๕๗๖

ที่ว่าการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์
 ถนนสระบุรี - หล่มสัก พช ๖๗/๐๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

นางอภิสรา ปวงแก้ว

เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และขอเชิญชวนเข้าร่วมการประชุม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

(นางอภิสรา ปวงแก้ว)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๓๒๑๐ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั่วหน้าสำนักปลัด

ด้วยจังหวัดเพชรบูรณ์ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้ร่วมกับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาได้กำหนดให้มีการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ในวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ในการนี้ ขอความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. เชิญชวนบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมรับชม Facebook Live “การประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” ผ่านเพจ Facebook Live: ระบบคัดกรองเพื่อความเสมอภาคโรงเรียน อบท.และเพจ Facebook Live: การศึกษาท้องถิ่นไทย

๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยให้สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูล การรับรองข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ การรับรองข้อมูลโดยคณะกรรมการสถานศึกษา การเบิกจ่ายและการรายงานผล เงื่อนไขการรับทุนเสมอภาคผ่านระบบ dla.thaieduforall.org ตามปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)
 นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 โทร. / โทรสาร ๐-๕๖๗๑-๒๔๔๙



ที่ว่าการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์
 เลขที่รับ ๔๓๒๕
 วันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๕
 ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
 ถนนสระบุรี - หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๓๒๑๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และขอเชิญชวนเข้าร่วมการประชุม
 เรียน นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ นายอำเภอหล่มสัก นายอำเภอวิเชียรบุรี นายอำเภอบึงสามพัน นายอำเภอชนแดน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์ นายกเทศมนตรีเมืองหล่มสัก และนายกเทศมนตรีเมืองวิเชียรบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๑๕๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้ร่วมกับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาได้กำหนดให้มีการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. เชิญชวนบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดเข้าร่วมรับชม Facebook Live “การประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” ผ่านเพจ Facebook Live : ระบบคัดกรองเพื่อความเสมอภาคโรงเรียน อปท. และเพจ Facebook Live : การศึกษาท้องถิ่นไทย

๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยให้สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูล การรับรองข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ การรับรองข้อมูลโดยคณะกรรมการสถานศึกษา การเบิกจ่ายและการรายงานผล เงื่อนไขการรับทุนเสมอภาค ผ่านระบบ cla.thaieduforall.org ตามปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่มีโรงเรียนในสังกัดพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ ทยธมาลัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

-ท.ร.๐/ลงนามแล้ว

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)

นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

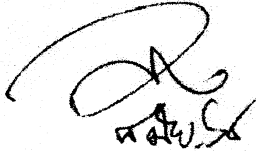
เห็นควรแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ

เห็นควรแจ้ง _____ ดำเนินการ

เพื่อโปรดทราบ _____

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์
 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
 โทร. ๐-๕๖๒๒-๑๗๕๑๑

(นางพิรณันท์ อิ่มแฟน)
 ท้องถิ่นอำเภอเมืองเพชรบูรณ์





ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่รับ 14446
วันที่ 04 มิถุนายน 2564
เวลา

ที่ มท ๐๔๖๖.๒/๑ ๑๑๕๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา ทพม. ๑๐๓๐๐

๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และขอเชิญเข้าร่วมการประชุม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๒๐๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สอจ เพชรบูรณ์
เลขที่รับ 4826
วันที่ 04 มิถุนายน 2564
จำนวน ๑ ชุด
เวลา

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้จัดทำ
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพื่อดำเนินการโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาได้กำหนดให้มีการประชุมชี้แจง
การดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ในวันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting)
ในวัน เวลาดังกล่าว จำนวน ๑ คน และตอบรับการเข้าร่วมประชุมไปยังกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ สำหรับช่องทาง/Link การเข้าร่วมประชุม
กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาจะจัดส่งผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่แจ้งไว้ ก่อนวันประชุม

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เชิญชวนบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด
เข้าร่วมรับชม Facebook Live "การประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ
แบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔" ผ่านเพจ Facebook : ระบบคัดกรอง
เพื่อความเสมอภาคโรงเรียน อปท. และเพจ Facebook : การศึกษาท้องถิ่นไทย

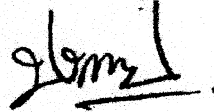
๒.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างถูกต้องและครบถ้วน

โดยให้ ...

โดยให้สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูล การรับรองข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ การรับรองข้อมูล
โดยคณะกรรมการสถานศึกษา การเบิกจ่ายและการรายงานผล เงื่อนไขการรับทุนเสมอภาค ผ่านระบบ
dla.thaieduforall.org ตามปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประจักษ์ รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๓๘

๑๐
กสศ

ที่ กสศ ๐๔/๒๐๒๔/๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 2๕7๙๙
วันที่ 2 มิ.ย. 2564
เวลา

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการแจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบ

มีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และขอเชิญเป็นประธานเปิดการประชุม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการและแบบตอบรับการประชุม

๒. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข

๓. คู่มือปฏิบัติงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ภายใต้สถานการณ์ COVID-19

๔. แบบขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจน (กสศ.๐๑)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 2327
วันที่ 2 มิ.ย. ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.) และ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการคัดกรองนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ถึงมัธยมศึกษาตอนต้น ในสถานศึกษา สังกัด อปท. เพื่อสมัครขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค นั้น

เพื่อให้การดำเนินการคัดกรอง การรับรองข้อมูล และการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สอดคล้องกับสถานการณ์และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. จึงขอความอนุเคราะห์ สอ. ดังนี้

๑. แจ้งการจัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานและการจัดทำข้อมูลคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษ (นักเรียนทุนเสมอภาค) ผ่านระบบ Zoom Meeting ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ แก่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และขอเรียนเชิญท่านเป็นประธานเปิดการประชุม ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. สร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์แก่สถานศึกษา เพื่อดำเนินการขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงานโครงการฯ อย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยแจ้งให้สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูล การรับรองข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ การรับรองข้อมูลโดยคณะกรรมการสถานศึกษา การเบิกจ่ายและการรายงานผลเงื่อนไขการรับทุนเสมอภาค ผ่านระบบ da.thaieduforall.org ตามปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ไกรสร ภัทรภาพ

(นายไกรสร ภัทรภาพ)

กลุ่มงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 342
วันที่ 2 มิ.ย. 2564
เวลา 11.๕๒ น.

รองผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

ปฏิบัติการแทนผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

ผู้ประสานงาน : นายจิรศักดิ์ กาสศิริ โทร ๐๒๓-๕๔๓๑-๖๓๓๓๓ E-mail: jirasak@eef.or.th



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.)

ที่ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงของ สอ. เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น.



กสศ

**กำหนดการประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

ผ่านระบบ Zoom Meeting

วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. กล่าวเปิดการประชุม
โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. จุดเน้นการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์ COVID-19
โดย รองผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ชี้แจงปฏิทินและแนวทางการคัดกรองนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษ
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔
โดย นายจิรศักดิ์ กาศศิริ
นักวิชาการ สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
แนะนำการใช้ระบบสารสนเทศ CCT ในส่วนที่มีการปรับปรุงเพิ่มเติม
โดย ดร.วรลักษณ์ คงเด่นฟ้า
นักวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนเรศวร
- ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ตอบข้อซักถาม
- ๑๒.๐๐ น. ปิดการประชุม



กสศ

แบบตอบรับการเข้าร่วม

การประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข

(นักเรียนทุนเสมอภาค) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สำหรับ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ผ่านระบบ Zoom Meeting

วันพุธที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

กลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมประชุม

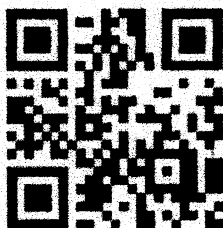
ผู้บริหาร /นักวิชาการ/เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ที่รับผิดชอบโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

หมายเหตุ

(๑) ขอความกรุณาเข้าร่วมการประชุมผ่าน Zoom meeting หน่วยงานละ ๑ ท่านเท่านั้น

(๒) สำหรับช่องทาง/Link การเข้าร่วมประชุมจะถูกจัดส่งให้ท่านตามอีเมลที่แจ้งผ่าน QR code ก่อนวันประชุม

(๓) สำหรับท่านที่สนใจเข้าร่วมรับการประชุมเพิ่มเติมสามารถรับชม Live สด ผ่าน เพจ Facebook : ระบบคัดกรองเพื่อความเสมอภาคโรงเรียน อปท.



ดำเนินการตอบรับการเข้าร่วมประชุมผ่านการสแกน QR code หรือ shorturl.asia/txRQa

(ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.)

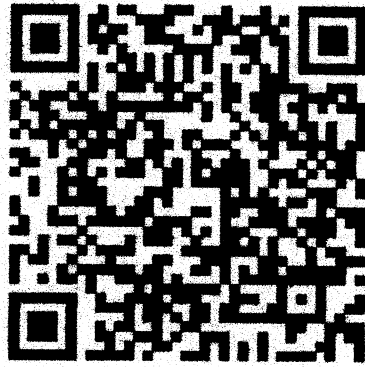
ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๒-๐๗๔-๕๕๗๕ กด ๓

ในวันและเวลาทำการ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.



๒๐
กสศ

คู่มือปฏิบัติงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ภายใต้สถานการณ์ COVID-19



สแกน QR code หรือ <https://bit.ly/3us0dyc>

เพื่อดาวน์โหลดเอกสารคู่มือปฏิบัติงาน



แบบขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจน

รูปถ่าย
นักเรียน

โรงเรียน ตำบล จังหวัด

1. ข้อมูลนักเรียน ชื่อนักเรียน นามสกุล ชั้น

เลขประจำตัวประชาชน

สถานภาพครอบครัว พ่อแม่อยู่ด้วยกัน พ่อแม่แยกกันอยู่ พ่อแม่หย่าร้าง พ่อเสียชีวิต/สาบสูญ แม่เสียชีวิต/สาบสูญ ไม่เสียชีวิต/สูญหาย พ่อ/แม่ทอดทิ้ง

นักเรียนอาศัยอยู่กับ พ่อ/แม่ ญาติ อยู่ลำพัง ผู้ปกครอง/นายจ้าง ครู/โรงเรียน

ชื่อผู้ปกครองนักเรียน นามสกุล ความสัมพันธ์กับนักเรียน

การศึกษาสูงสุด อาชีพ เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง/สมาชิกครัวเรือนที่ติดต่อได้

เลขประจำตัวประชาชน

ได้สวัสดิการของรัฐ (เช่น เบี้ยคนจน) / ได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล/ 3 หรือ 4 ครั้ง

2. จำนวนสมาชิกในครัวเรือน (รวมตัวนักเรียน) รวม คน (หากอาศัยอยู่ในครัวเรือนเดียวกัน ให้ข้ามไปตอบข้อที่ 4)
 (เฉพาะในครัวเรือนที่มีสมาชิก 3 คนขึ้นไป)

ร.น. 1	ชื่อ - นามสกุล	ความสัมพันธ์กับนักเรียน	เลขบัตรประชาชน/เลขบัตรประชาชนออกให้	ร.น. 2	อายุ	มีความพิการทางร่างกาย/สติปัญญาหรือไม่ (หรือโรคเรื้อรัง/หาย ✓)	รายได้เฉลี่ยต่อเดือนแยกตามประเภท (บาท)					รายได้รวมเฉลี่ยต่อเดือน	
							ทำจ้างเงินเดือน	อาชีพเกษตรกรรม (รวมทั้งทำไร่ทำสวน)	ธุรกิจส่วนตัว (หรือค้าขาย)	สวัสดิการจากรัฐ (บำนาญ, เงินบำนาญ, เงินอุดหนุนอื่น ๆ จากรัฐบาล)	รายได้จากแหล่งอื่น ๆ (เงินโอน, ครอบครัวยื่น, และอื่น ๆ)		
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
รวมรายได้ครัวเรือน (รายการที่ 1 - 10)													
รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อคน (หารรายได้ครัวเรือน หารด้วยจำนวนสมาชิกทั้งหมด จากข้อ 2)													

3. ข้อมูลสถานะของครัวเรือน (ใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ตรงกับความเป็นจริง เลือกได้มากกว่า 1 ข้อตอบ)

3.1 ครัวเรือนมีการะงัด มีภรรยา/เจ็บป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุเกินกว่า 60 ปี

เป็นพ่อ/แม่เลี้ยงเดี่ยว มีคนอายุ 15-65 ปีที่ว่างงาน (ที่ไม่ใช่ นักเรียน/นักศึกษา)

ครัวเรือนไม่มีภาระที่งัด

3.2 การอยู่อาศัย อยู่บ้านคนจน/เจ้าของบ้าน อยู่บ้านเช่า (เสียค่าเช่า) เดือนละ บาท

อยู่กับผู้อื่น/อยู่ฟรี หอพัก

3.3 ลักษณะที่อยู่อาศัย (บ้านที่กึ่งที่เริ่ม)

วัสดุที่ใช้ทำผนัง (ที่ไม่ใช่ได้ทุนบ้าน) กระเบื้อง/เซรามิก ป่า/ไม้ฉิมมา ซิเมนต์เปลือย ไม้กระดาน

ไม้/กระเบื้องยาง/เสื่อน้ำมัน ไม้ไผ่ ดินทราย อื่น ๆ

วัสดุที่ใช้ทำพื้น ฉาบซีเมนต์ อิฐ/ก้อนปูน/อิฐบล็อก ดินกะสิ ไม้กระดาน

ไม้ไผ่ ทราย/ท่อนไม้/โพงไม้ ไม้ไผ่/ท่อนไม้/โพงไม้ ดิน โขล และอื่น ๆ

วัสดุที่ใช้ทำหลังคา โหลน (เช่น สังกะสี/เหล็ก/อะลูมิเนียม) กระเบื้องเซรามิก ไม้กระดาน
 โปลิเอสเตอร์/พลาสติก วัสดุ/กระเบื้อง/แผ่นพลาสติก อื่น ๆ

มีต่อส้วมในที่อยู่อาศัย/บริเวณบ้าน มี ไม่มี

3.4 ที่ดินที่ควบคุมโดยขออนุญาต (รวมเช่า) ไม่ทำเกษตร ทำเกษตร (มีที่ดินน้อยกว่า 1 ไร่ มีที่ดิน 1 ถึง 5 ไร่ มีที่ดินเกิน 5 ไร่)

3.5 แหล่งน้ำดื่ม ข้ำดื่มบรรจุขวด/ตู้หยอดน้ำ น้ำประปา น้ำบ่อ/น้ำบาดาล น้ำฝน/น้ำประปาภูเขา/อ่าวสาร

3.6 แหล่งไฟฟ้า ไม่มีไฟฟ้า/ไม่มีเครื่องใช้แม่เหล็กไฟฟ้าชนิดอื่น ๆ
 มีไฟฟ้า (เครื่องปั่นไฟ/โซลาร์เซลล์ ไฟต่อฟ่วง/แบตเตอรี่ ใช้แบตเตอรี่ในครัว)

3.7 ยานพาหนะในครัวเรือน (ที่ใช้งานได้) รถยนต์ส่วนบุคคล (อายุเกิน 15 ปี ไม่เกิน 15 ปี)
 รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล (อายุเกิน 15 ปี ไม่เกิน 15 ปี)
 รถจักรยานยนต์/รถจักรยาน/รถประเภทเดียวกัน (อายุเกิน 15 ปี ไม่เกิน 15 ปี)
 รถยนต์ไฮบริด/เรือประมงพื้นบ้าน (ขนาดเล็ก) ไม่มียานพาหนะในครัวเรือน

3.8 ของใช้ในครัวเรือน (ที่ใช้งานได้) คอมพิวเตอร์ แอร์ ตู้เย็นแบบ เครื่องซักผ้า ตู้เย็น ไม่มีของใช้ดังกล่าว

4. ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน ครอบคลุมในเฉพาะกรณีนักเรียนอาศัยอยู่ในครัวเรือนสถาบัน
 ประเภทสถาบัน มูลนิธิ/ชมรม/สมาคม (จุฬาลงกรณ์ ไม่จุฬาลงกรณ์) วิทยาลัย โรงเรียนมัธยม อื่น ๆ
 ชื่อสถาบัน จังหวัด

ชื่อผู้รับข้อมูลสถาบัน เบอร์โทรศัพท์

นักเรียนรวมอยู่ที่สถาบันตั้งแต่เดือน ปี พ.ศ. วิทยาลัยในสถาบันแบบ ประจำไม่ไปกลับ ไปกลับบ้านสัปดาห์/อาทิตย์/ช่วงปิดภาคเรียน

สถาบันให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนรายที่มีรายได้น้อย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 ให้เงินอุดหนุน ให้สิ่งของ ให้ที่พักอาศัย ให้อาหาร ให้การเดินทาง ดูแลด้านการศึกษา ดูแลด้านสุขภาพ

สถาบันมีรายจ่ายเฉลี่ยในการดูแลนักเรียนรายนี้ บาท/คน/ปีการศึกษา

สถาบันมีนักเรียนในครัวเรือน ณ ปัจจุบัน จำนวน คน

สถาบันมีรายจ่ายจากการสนับสนุน/รับบริจาคในรูปเงินและสิ่งของ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น บาท/ปี

สถาบันมีที่ดิน ไร่ งาน อาคาร หลัง ยานพาหนะที่ใช้งานได้ คัน

สถาบันมีความประสงค์รับเงินอุดหนุนจาก กสศ. และสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนสำหรับนักเรียนรายนี้หรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

5. การเดินทางจากที่พักอาศัยไปโรงเรียน
 ระยะทาง กิโลเมตร เมตร ใช้เวลา ชั่วโมง นาที ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปกลับ บาท/เดือน

วิธีเดินทางหลัก เดิน จักรยาน รถโรงเรียน จักรยานยนต์ส่วนตัว รถส่วนตัว
 เรือส่วนตัว จักรยานยนต์รับจ้าง รถโดยสารประจำทาง/รับจ้าง เรือโดยสารประจำทาง/รับจ้าง

6. ที่ตั้งที่พักอาศัยนักเรียน ในปัจจุบัน
 บ้านเลขที่ หมู่ที่ ต.รอก/ชอม ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

7. ภาพถ่ายที่ถ่ายของนักเรียนในปัจจุบัน
 ภาพที่ถ่ายของนักเรียนได้มาจาก คุณครูลงมือบ้านด้วยตนเอง ให้นักเรียนถ่ายภาพมาให้

ประเภทภาพถ่าย ภาพถ่ายที่ถ่ายด้วยมือถือ ของนักเรียน ภาพถ่ายที่โรงเรียนถ่าย
 ภาพถ่ายนักเรียนคู่กับป้ายโรงเรียน
 ที่พักอาศัยอยู่ต่างจังหวัด ที่พักอาศัยอยู่ต่างประเทศ ไม่อนุญาตให้ถ่ายภาพที่ถ่ายด้วย

รูปที่ 1 ภาพถ่ายนอกที่ถ่ายของนักเรียน

รูปที่ 2 ภาพถ่ายภายในที่ถ่ายของนักเรียน

กรุณาดำเนินการ
หลังคาและฝาผนังของที่พักอาศัยทั้งหลัง

กรุณาดำเนินการ
พื้นและบริเวณภายในของที่พักอาศัย

หมายเหตุ: กรณีที่พักอาศัยอยู่ต่างประเทศ หรือไม่ได้มีใบอนุญาตให้ถ่ายภาค อนุเคราะห์ถ่ายภาพหรือวิดีโอเข้าชื่อสถานศึกษาแทน

8. การรับรองข้อมูล

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่าข้อมูลในข้อ 1 ถึงข้อ 7 ของแบบขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนด้อย เป็นข้อมูลของข้าพเจ้าจริง

9. ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้าพเจ้ารับทราบว่าการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำการใดต่อข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า กสศ. ได้กระทำโดยชอบด้วยกฎหมายเพื่อการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. 2561 รวมถึงรับทราบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กสศ. ที่ได้ประกาศบนเว็บไซต์ของ กสศ. (www.oecd.or.th)

ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

นักเรียนที่มีอายุเกิน 10 ปี ให้กรอกส่วนนี้ด้วย หากอายุไม่ถึงให้ผู้ปกครองลงนามแทนได้

10. การรับรองข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่านักเรียนอาศัยอยู่ในครัวเรือนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์หรือด้อยโอกาสจริง

ไม่ขอรับรอง เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ของรัฐ
(.....)

ข้าพเจ้า.....ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นข้อมูลของนักเรียนจริง

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสถานศึกษา
(.....)

ครูผู้เยี่ยมบ้าน/สำรวจข้อมูล ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

กสศ. เป็นหน่วยงานของรัฐ จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ. กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. 2561 ตั้งอยู่ที่ 388 อาคาร เอส. ที. ชั้น 13 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 02-079-5475 กด 1 , Email: contact@eef.or.th



ภาพที่ ๑ แนวทางการดำเนินงานเพศวิตศึกษาสู่คุณภาพผู้เรียน

ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข

(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สังกัด อปท.

สำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มเก่าที่ได้รับทุนต่อเนื่อง

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
4 - 25 มี.ย. 64 ระบบปิด 17.00 น.	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักเรียนกลุ่มเก่า ผ่านระบบ dla.thaleduforall.org (1) แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน (2) ดำเนินการให้นักเรียนเปิดบัญชีพร้อมแพทย์ที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชน ตามเงื่อนไขของ กสศ. / แก้ไขช่องทางการรับเงินค่าครองชีพ (3) ยกเลิกทุนอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สำหรับกรณี สถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จบ) (รายชื่อนักเรียนที่มีการยกเลิกทุนจะต้องนำเข้าพิจารณาเห็นชอบในที่ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา (กสศ.05) จึงจะสามารถยกเลิกทุนได้สมบูรณ์)	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น
ตามที่ต้นสังกัด กำหนด	สถานศึกษาดำเนินการผ่านระบบ LEC ของต้นสังกัด ตรวจสอบและยืนยันชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ของนักเรียนให้ถูกต้อง	ครูประจำชั้น แอดมินโรงเรียน
9 - 11 ส.ค. 64	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มเก่า (1) ค่าครองชีพ เข้าบัญชีพร้อมแพทย์ ของนักเรียนทุนเสมอภาค (2) ค่าครองชีพ สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่านบัญชีพร้อมแพทย์แล้ว กสศ.ดำเนินการจัดสรรไม่ได้ เข้าบัญชีสถานศึกษาที่เปิดรับเงินอุดหนุนจาก กสศ.	กสศ.
17 ส.ค. 64	ตรวจสอบสถานะการโอนเงินกลุ่มเก่า ผ่านระบบ dla.thaleduforall.org	แอดมินโรงเรียน
18 ส.ค. - 14 ก.ย 64	สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข เพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มเก่า ในกรณีที่นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สำหรับครูประจำชั้น ภายใน 20 วันทำการหลังจากระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น
18 ส.ค. - 18 ก.ย 64 ระบบปิด 17.00 น.	สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลและการคืนเงิน ดังนี้ (1) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สำหรับครูประจำชั้น ตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (2) แอดมินโรงเรียนติดตามและตรวจสอบข้อมูลจากครูประจำชั้นตามแบบรายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สำหรับแอดมินโรงเรียน (3) ดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านระบบ dla.thaleduforall.org รูปแบบ Bill Payment	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น
18 ส.ค. - 18 ก.ย 64	หน่วยกำกับติดตาม : กองการศึกษา สำนักการศึกษา ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข นักเรียนกลุ่มเก่า ของสถานศึกษา	แอดมิน กองการศึกษา

ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข

(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สังกัด อปท.

สำหรับ นักเรียนกลุ่มใหม่

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
1 มิ.ย. 64 - 1 ก.ค. 64	สถานศึกษาวางแผนการลงพื้นที่เยี่ยมบ้านและสำรวจข้อมูลนักเรียนยากจน ครูประจำชั้นลงพื้นที่เยี่ยมบ้านตามแบบขอรับเงินอุดหนุนฯ (กสศ.01) - นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มเก่าที่ได้รับทุนเสมอภาค ครบ 3 ปีต่อเนื่อง (ตั้งแต่ พ.ศ.2561) - นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มเก่าที่มีการย้ายสถานศึกษา - นักเรียนที่เคยสมัครขอรับเงินอุดหนุนแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนยากจน - นักเรียนที่ไม่เคยสมัครขอรับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจน (ทุกระดับชั้นตั้งแต่ ระดับอนุบาล ถึง มัธยมศึกษาตอนต้น)	ครูประจำชั้น
ตามที่ต้นสังกัด กำหนด	สถานศึกษายืนยันตัวตนนักเรียนกลุ่มใหม่ ผ่านระบบ LEC ตรวจสอบและแก้ไข ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นๆที่ราชการออกให้ของนักเรียนให้ถูกต้อง	แอดมินโรงเรียน
26 ก.ค.- 6 ส.ค.64 (10 วันทำการ) ระบบปิด 17.00 น.	ระบบ dla.thaieduforall.org เปิดให้สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลแบบขอรับเงิน อุดหนุน (กสศ.01) ของนักเรียนกลุ่มใหม่ โดยดำเนินการจัดทำและตรวจสอบข้อมูล ดังนี้ 1) ตรวจสอบชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นๆที่ราชการออกให้ของนักเรียน 2) บันทึก/ตรวจสอบข้อมูลสถานะครัวเรือน จำนวนสมาชิกครัวเรือน รายได้ครัวเรือน ให้มีความสอดคล้องกัน ถูกต้อง ครบถ้วน 3) บันทึก/ตรวจสอบ/ยืนยันลายเซ็นการรับรองข้อมูลผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ครบถ้วน 4) บันทึกภาพถ่ายบ้านนักเรียน จำนวน 2 รูป ตามหลักเกณฑ์ที่ กสศ. กำหนด	ครูประจำชั้น
27 ส.ค. 64	กสศ.ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ "ยากจนพิเศษ" ผ่านระบบ dla.thaieduforall.org (1) สถานศึกษาจัดเตรียมข้อมูล กสศ.01 ของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ "ยากจนพิเศษ" เพื่อแจ้งข้อมูลแก่คณะกรรมการสถานศึกษา (2) ดำเนินการพิมพ์แบบฟอร์มการขอเปิดบัญชีธนาคารพร้อมแพทย์ของนักเรียนที่จะขอเปิดบัญชี (ธนาคารกรุงไทย ออมสิน และ ธกส.)	กสศ.
30 ส.ค. 64 - 10 ก.ย. 64 (10 วันทำการ) ระบบปิด 17.00 น.	ระบบ dla.thaieduforall.org เปิดให้สถานศึกษา บันทึกแบบรับรองผลการพิจารณาเพื่อรับ เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.05) โดยคณะกรรมการสถานศึกษา ดำเนินการดังนี้ (1) นัดหมาย/จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ตามรูปแบบที่ กสศ. กำหนด (2) ร่วมกันพิจารณาตรวจสอบยืนยันข้อมูลนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ "ยากจนพิเศษ" แบบ กสศ.01 (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อนักเรียนกลุ่มเก่า ที่มีการขอยกเลิกทุน (กรณียกเลิกทุนจะทำ ให้นักเรียนเสียสิทธิ์การได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน และ ทุนเสมอภาค)	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น ผู้อำนวยการ โรงเรียน

	(4) ลงนามและมีมติรับรองข้อมูลนักเรียนทุนเสมอภาคและรับทราบการเก็บรวบรวม ใช้ เกิดเผยแพร่ หรือกระทำการใดต่อข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว กสศ. ได้กระทำโดยชอบด้วยกฎหมายเพื่อการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 (เลขประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายการประชุม ลายเซ็นการรับรองข้อมูล นร.)	
20 - 22 ก.ย. 64	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มใหม่ (1) ค่าครองชีพ เข้าบัญชีพร้อมเพย์ ของนักเรียนทุนเสมอภาค (2) ค่าครองชีพ สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่านบัญชีพร้อมเพย์แล้ว กสศ. ดำเนินการจัดสรรไม่ได้ เข้าบัญชีสถานศึกษาที่เปิดรับเงินอุดหนุนจาก กสศ.	กสศ.
24 ก.ย. 64	สถานศึกษาตรวจสอบสถานะการโอนเงิน กลุ่มใหม่ ผ่านระบบ dla.thaieduforall.org	แอดมินโรงเรียน
24 ก.ย. - 21 ต.ค. 64	สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขเพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มใหม่ ในกรณีที่นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขสำหรับครูประจำชั้น ภายใน 20 วันทำการหลังจากระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน	ครูประจำชั้น
24 ก.ย. - 24 ต.ค. 64 ระบบปิด 17.00 น.	สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลและการคืนเงิน ดังนี้ (1) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สำหรับครูประจำชั้น ตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (2) แอดมินโรงเรียนติดตามและตรวจสอบข้อมูลจากครูประจำชั้นตามแบบรายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สำหรับแอดมินโรงเรียน (3) ดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ล่าออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านระบบ dla.thaieduforall.org รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูประจำชั้น แอดมินโรงเรียน
24 ก.ย.- 24 ต.ค. 64	หน่วยกำกับติดตาม : กองการศึกษา สำนักการศึกษา ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข กลุ่มใหม่ ของสถานศึกษา	แอดมิน กองการศึกษา
การบันทึกเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุน กสศ. ของนักเรียนทุนเสมอภาค 1) การบันทึกการมาเรียน 2) การบันทึกน้ำหนักส่วนสูง		
วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1 ส.ค. 64 - 24 ต.ค.64 ระบบปิด17.00 น	ระบบ dla.thaieduforall.org เปิดให้บันทึกข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค แอดมินโรงเรียน สามารถเลือกการบันทึกการมาเรียนของโรงเรียน ได้ 2 รูปแบบ ดังนี้ 1) แบบรายวัน ครูประจำชั้นเข้าบันทึกผ่านแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ DLA 2) แบบรายเดือน ครูประจำชั้นดำเนินการบันทึกจำนวนวันมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค หมายเหตุ: การบันทึกการมาเรียนควรสอดคล้องกับข้อมูลของโรงเรียนเพื่อการติดตามภายหลัง	ครูประจำชั้น แอดมินโรงเรียน
8 - 24 ต.ค. 64	ระบบ dla.thaieduforall.org เปิดให้ดำเนินการบันทึก น้ำหนัก ส่วนสูง ของนักเรียนทุนเสมอภาค	ครูประจำชั้น
17 ก.ค. 64 - 24 ต.ค.64	หน่วยกำกับติดตาม : กองการศึกษา สำนักการศึกษา ให้บันทึก 2 เงื่อนไข 1) การมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค และ 2) น้ำหนัก - ส่วนสูง	แอดมิน กองการศึกษา

หมายเหตุ : ปฏิทินสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019