

ด่วนที่สุด



ที่ พช ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๑๓

ที่ว่าการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

ถนนสระบุรี - หล่มสัก พช ๖๓/๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

นางอภิสรา

เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

(นางอภิสรา ปวงแก้ว)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๓/ว ๑๐๓/๓ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๕๖
ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เฉพาะกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐ ให้สามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนด แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติประกอบกับได้ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่างบประมาณเงินอุดหนุน เฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรรไม่สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาผูกพันได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือหมดความจำเป็นต้องใช้จ่าย ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดให้เร่งส่งคืนงบประมาณ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการขอใช้งบประมาณที่ส่งคืน ให้ดำเนินการต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดเพชรบูรณ์แจ้งว่า เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวทางขอรับการ สนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้ จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ดังนี้

/๑.ให้องค์กร...

๑. ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรกพร้อมกับแนบรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

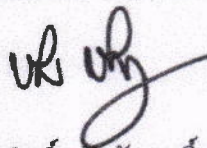
๒. ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ ๑ โดยจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ (Excel) โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจำแนกประเภทรายการส่งถึงอำเภอ จำนวน ๒ ชุด (สำหรับโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา, เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน และเงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซมปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้จัดส่งจำนวน ๑๖ ชุด)

ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)

นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. / โทรสาร ๐-๕๖๗/๑-๒๔๔๔๙

ด่วนที่สุด

ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๕๐๕๖



ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์

ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

ที่ว่าการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์
เลขที่รับ ๕๐๓๓
วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๕
เวลา

๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๕๘๕๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๕๗๕๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๒๕๑๙ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๐๙๙

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงาน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐให้สามารถกอบกู้หนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติประกอบกับได้เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่างบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรรไม่สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้างและลงนามในสัญญา ก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือหมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายไม่ว่าด้วยมูลเหตุใด ให้เร่งส่งคืนงบประมาณ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการขอใช้งบประมาณที่ส่งคืนให้ดำเนินการต่อไป รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ดังนี้

๑. ให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรก พร้อมกับแนบรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

/หรือหนังสือ...

หรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

๒. ให้อำเภอรวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ ๑ โดยจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่าย ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน เป็นภาพรวมของอำเภอ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ (Excel) โดยจัดเรียงรายการตามลำดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมจัดเรียงเอกสาร แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจำแนกประเภทรายการส่งถึงจังหวัด จำนวน ๒ ชุด (สำหรับโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยเสด็จ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา, เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหาร จัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน และเงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ซ่อมแซมปรับปรุงและพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว ให้จัดส่ง จำนวน ๑๖ ชุด) ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

☒ เห็นควรแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ

☐ เห็นควรแจ้ง.....ดำเนินการ

☐ เพื่อโปรดทราบ

(นางศิรินันท์ ยิ้มแฟน)
ท้องถิ่นอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

(นายกฤษณ์ คงเมือง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๖๓๒-๙๗๘๑ ตั๋ว ๑๐๓

-ทราบ/ลงนามแล้ว
vk
(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)
นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

๐ 2 มิ.ย. 2564

๓๓๓.๖๖
ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๓๐.๘/๑๐๕๔



ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่รับ 13496
วันที่ ๓๑ พค ๒๕๖๔
เวลา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สอจ.เพชรบูรณ์
เลขที่ ๒๒๕๖
วันที่ ๓๑ พค ๒๕๖๔
เวลา

เรื่อง แนวทางขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๐.๘/๒๓๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๓๐.๘/๓๔๐๘ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๓๐.๘/๘๕๓ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๓ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐ ให้สามารถกักหนักรื้อฟื้นและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ประกอบกับได้เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรร ไม่สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้างและลงนามในสัญญา กักหนักรื้อฟื้นได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือหมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้เร่งส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการขอใช้งบประมาณที่ส่งคืนให้ดำเนินการต่อไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ดังนี้

๑. ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรก พร้อมกับ

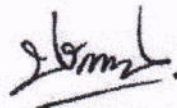
/แนบรายละเอียด...

แนบรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน แบบสรุปรายการ งบประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

๒. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารข้อเสนอดังกล่าว ๑ โดยจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่าย ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน เป็นภาพรวมของจังหวัด ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ (Excel) โดยจัดเรียงรายการตามลำดับอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dss.balance@gmail.com พร้อมกับจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ รายละเอียดที่ส่งมาด้วยปรากฏตาม QR Code หายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



<https://bit.ly/2RGaDNo>

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๕๖

**หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)**

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้แก่

- (1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
- (2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้กับประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)
- (3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- (4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน

- (6) รายการ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
- (7) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

- (8) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
- (9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (10) รายการ ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV

(11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

(12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รถบรรทุกขยะ)

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความพร้อม โดยสามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณ และลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 และต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

1.7 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง จะต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

/2. แนวทาง...

2. แนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย) โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรก

(2) จัดทำแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน พร้อมกับแนบรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ส่งให้จังหวัดรวบรวม

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) รวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ 2.1 (1) โดยจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย) เป็นภาพรวมของจังหวัด ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ (Excel) จัดเรียงรายการตามลำดับอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dss.balance@gmail.com

(2) รวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ 2.1 (2) จัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) โดยจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ทั้งนี้ จะถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ

แบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในโครงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเพื่อจ่าย)
 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

หน่วย : บาท

ลำดับ	ประเภทรายการ (ระบุ 4-12)	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รายการงบประมาณ	งบประมาณ (หลักเกณฑ์และหลักหน่วยเป็นเลข 0)			รายการข้อมูลทั่วไป/ความพร้อม					
						เสนอขอรับ (1)	สมทบ * (2)	รวม (3) = (1) + (2)	แผนพัฒนา ท้องถิ่น	สถานศึกษา ที่มี	เขต แปด	ปว.4/ ปว.5	ปีงบประมาณ (ณ 30 มิ.ย. 64)	รายได้จัดเก็บของ ปีงบประมาณ 63 (30 ก.ย. 63)
					รวม	-	-	-						

หน่วยงานได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่า การดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด

ลงชื่อ
 (.....)
 ตำแหน่ง

ผู้รายงาน

ลงชื่อ
 (.....)
 ตำแหน่ง

ผู้รับรองข้อมูล

หมายเหตุ : * สมทบ = กรณีรายการงบประมาณที่เสนอมีวงเงินตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป อปท. จะต้องตั้งงบประมาณสมทบร้อยละ 10 ของวงเงินทั้งหมด

กรณี อปท. ผู้รายงาน คือ ปลัด อปท. / ผู้รับรอง คือ ผู้บริหาร อปท.

กรณี จังหวัด ผู้รายงาน คือ ผู้อำนวยการสำนักงานที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย / ผู้รับรองข้อมูล คือ ท้องถิ่นจังหวัด

คำชี้แจง

1. อบท. (ทต. และ อบต.) จัดทำข้อมูลตามความประสงค์ลงในแบบฟอร์มสรุปฯ พร้อมแนบรายละเอียดประกอบส่งให้อำเภอรอบรวมส่งจังหวัด เพื่อให้จังหวัดรวบรวมส่ง สด. ตามกำหนด
2. ตารางแบบสรุปฯ ให้ อบท. จัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอ โดยจัดโครงการที่มีความสำคัญเร่งด่วนที่สุดไว้ในลำดับแรก
3. ให้จังหวัดรวบรวมข้อมูลแบบฟอร์มตามข้อ 1 (ภาพรวมของจังหวัด) โดยจัดเรียงอำเภอ อบท. และรายการของ อบท. จัดส่งให้ สด. ทาง e-mail : dss.balance@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Pdf ที่ลงนามรับรอง (ไฟล์ Pdf ให้ประทับตราจังหวัดและลงนามกำกับในเอกสารทุกแผ่น)
3. ให้จังหวัดรวบรวมข้อเสนอของ อบท. ตามข้อ 3 ในรูปแบบเอกสาร จัดส่งให้ สด. โดยจัดเรียงเป็นชุดจำแนกกรณี ดังนี้
3.3 กรณีที่ 3 ประกอบด้วย แบบสรุปการใช้จ่ายงบประมาณฯ และ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน พร้อมแนบรายละเอียดโครงการ (1 ชุด ต่อ 1 โครงการ) โดยจัดเรียงจำแนกประเภทรายการ ได้แก่ ถนน, ประปาหมู่บ้าน, สถานีสูบน้ำ, แหล่งกักเก็บน้ำ, ธนาคารน้ำใต้ดิน, ลานกีฬา, แหล่งท่องเที่ยว, อาคารเรียน, อาคาร ศพด., สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, ครูพันธุ์รอดขยะ

ระบุหมายเลขในช่องประเภทรายการ

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)
3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
6. รายการ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
7. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
8. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
9. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
10. รายการ ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV
11. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)
12. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รถบรรทุกขยะ)