

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

ที่ วันที่ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง เสนออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ (แบบผด.๑) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้จัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถดำเนินการโดยเร็วที่สุด และป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนสิ้นปีงบประมาณ และผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารงานหน่วยงานเจ้าของเงิน ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ตรวจสอบ สามารถทราบข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับพัสดุทุกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณฯ ของหน่วยงานตามแบบ ผด.๑ ส่งมายังหน่วยงานพัสดุกกลาง ส่วนการคลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก เพื่อให้หน่วยพัสดุกกลาง ดำเนินการจัดทำแผนรวมตามแบบ ผด.๒ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางกอบแก้ว ก้วสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

-เพื่อโปรดทราบ

(นางวันเพ็ญ เทียงเรือง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

- ทราบ

(นางกอบแก้ว ก้วสิทธิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

พิจารณา

() เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นายสามิตร คงอยู่)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ตค.63-กย.64	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	150,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดตามความ จำเป็นและมีรายได้ เพียงพอตลอด ปีงบประมาณ
2	ตค.63-กย.64	ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	150,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดตามความ จำเป็นและมีรายได้ เพียงพอตลอด ปีงบประมาณ
3	ตค.63-กย.64	ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	250,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดตามความ จำเป็นและมีรายได้ เพียงพอตลอด ปีงบประมาณ
4	ตค.63-กย.64	ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	150,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดตามความ จำเป็นและมีรายได้ เพียงพอตลอด ปีงบประมาณ
5	ตค.63-กย.64	ค่าวัสดุ วัสดุอื่น ๆ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดตามความ จำเป็นและมีรายได้ เพียงพอตลอด ปีงบประมาณ
6	ตค.63-กย.64	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดยึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	4,300			เฉพาะเจาะจง	7	จัดตามความ จำเป็นและมีรายได้ เพียงพอตลอด ปีงบประมาณ