

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๒
 วันจันทร์ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

รายนามผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางบุญเพ็ง มาจาก	ประธานสภา อบต.ดงมูลเหล็ก	บุญเพ็ง มาจาก	
๒	นางวณิดา คำแก้ว	รอง ประธานสภา อบต.ดงมูลเหล็ก	วณิดา คำแก้ว	
๓	จ.ส.อ.เผชญิยา โยาโต	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	เผชญิยา โยาโต	
๔	นายสมพร ศรีสมร	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	สมพร ศรีสมร	
๕	นายแล มาดี	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	แล มาดี	
๖	นายบุญส่ง สีป่า	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	บุญส่ง สีป่า	
๗	นายเสนอ นามา	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	เสนอ นามา	
๘	นายแก่นก้า มาดี	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	แก่นก้า มาดี	
๙	นายวิชาญ นักระบำ	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	วิชาญ นักระบำ	
๑๐	นายบุญเหลือ แดงด้วง	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	บุญเหลือ แดงด้วง	
๑๑	นายกิตติพงศ์ จันทะรี	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	กิตติพงศ์ จันทะรี	
๑๒	นายชื่น ธิกะ	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	ชื่น ธิกะ	ไม่เข้าร่วมประชุม
๑๓	นายอำนาจ โวหาร	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	อำนาจ โวหาร	ลา
๑๔	นายก้อนทอง แก้วใบ	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	ก้อนทอง แก้วใบ	
๑๕	นายอนันต์ ทองแท้	ส.อบต.หมู่ที่ ๙	อนันต์ ทองแท้	
๑๖	นายสุทิศ แข็งราช	ส.อบต.หมู่ที่ ๙	สุทิศ แข็งราช	
๑๗	นายสมิทธิ์ อัจมา	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	สมิทธิ์ อัจมา	
๑๘	นางนงลักษณ์ พิลาเกิด	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐	นงลักษณ์ พิลาเกิด	
๑๙	นายเบิ้ม เปลวเพชร	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	เบิ้ม เปลวเพชร	
๒๐	นายบุญมี รูปน้อย	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	บุญมี รูปน้อย	
๒๑	นายสุชาติ น้อยคนดี	เลขานุการสภา	สุชาติ น้อยคนดี	

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------------|---------|------------------------------|
| ๑. นายไฉน ก้อนทอง | ตำแหน่ง | นายก อบต.ดงมูลเหล็ก |
| ๒. นายคำรณ เพชรบูรณิน | ตำแหน่ง | เลขานุการนายก อบต.ดงมูลเหล็ก |
| ๓. นางอรรวรรณ พานทองคำ | ตำแหน่ง | รองปลัด อบต.ดงมูลเหล็ก |

เข้าร่วมรับฟังการประชุม

- | | | |
|---------------------------|---------|-----------------------------------|
| ๑. นายประสงค์ บุญธรรม | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากกตาล |
| ๒. นายปราโมทย์ สนธยามาลร | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองบง |
| ๓. นายประสิทธิ์ ก้อนทองคำ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงมูลเหล็ก |

ผู้ที่ไม่เข้าร่วมประชุม	๑. นายอำนาจ โวหาร ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ๒. นายชื่น ธิกะ ส.อบต.หมู่ที่ ๗
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานประชุมสมัชชามัชฌิม สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง เพื่อพิจารณา - การพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี) เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. บัดนี้ได้เวลาสมควรเมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดงมูลเหล็กเรียกเข้าที่ประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระประชุมต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานฯ	เรียนท่านสมาชิกผู้มีเกียรติทุกท่านการประชุมในวันนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการประชุมสมัชชามัชฌิม สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันที่ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก เป็นการประชุมตามอนุมัติของ นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดการประชุมวันที่ ๑๙-๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุม
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานประชุมสภาสมัชชามัชฌิม สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ประธานฯ	ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ได้ประชุมสภาสมัชชามัชฌิมสมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น บัดนี้ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ได้จัดทำการบันทึกการประชุมแล้วเสร็จ จึงนำเสนอให้ท่านสมาชิก ได้พิจารณาร่วมกันว่ามีเรื่องไหน ประเด็นใด มีข้อความใด ต้องแก้ไขไหมคะ ถ้าไม่มีก็ขอมติ
มติที่ประชุม	เอกฉันท์เสียงข้างมากเห็นชอบให้การรับรอง จำนวน ๑๖ : ๒ เสียง (ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ งดออกเสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

- การพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติ
งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธานฯ

ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบวาระการประชุม ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง โอนงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อแก้ไขทางการบริหารและงบประมาณ ซึ่งรายละเอียดก็ขอ
เรียนเชิญนายกฯ ชี้แจงค่ะ

นายกฯ

เรียนท่านประธานสภา,สมาชิกสภา อบต.ดงมูลเหล็ก และผู้มีเกียรติทุกท่าน ขออธิบาย
เหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณในครั้งนี้ รายละเอียดที่ได้แสดงไว้
ในการโอนงบประมาณตามข้อบัญญัติการโอนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพราะเหตุผล
ความจำเป็นทางการบริหาร เพื่อให้การบริหารงบประมาณสอดคล้องกับแผนงานด้าน
ต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ด้วยนโยบายที่เปลี่ยนแปลงเป็นเหตุให้
ปัจจัยทางการบริหารแผนงานต่าง ๆ ต้องปรับเปลี่ยน แก้ไขเพิ่มเติม กรณีที่กล่าวมามี
ผลต่อการบริหารงบประมาณ จึงได้ เสนอขอโอนงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องต่อการ
ปฏิบัติงานตามแผนงานกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงเป็นเหตุผลที่ขออธิบายให้สมาชิกทุกท่าน
ได้พิจารณา ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม การโอนงบประมาณ
รายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามรายละเอียด
เอกสารหมายเลข ๒

ระเบียบวาระที่ 3 พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2560

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	โอนลด		
1	แผนงาน บริหารงานทั่วไป		
	งาน บริหารงานทั่วไป		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าสาธารณูปโภค		
	ประเภท ค่าไฟฟ้า		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. และค่าไฟฟ้า	100,000.00	
	หอกระจายข่าวไร้สาย ฯลฯ		
	รวมโอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.00	
2	แผนงาน บริหารงานทั่วไป		
	งาน บริหารงานคลัง		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าใช้สอย		
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
	รายจ่ายหมวดอื่นๆ		
	- โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	50,000.00	
	หมวด ค่าวัสดุ		
	ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000.00	
	งบ งบลงทุน		
	หมวด ค่าครุภัณฑ์		
	ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	150,000.00	
	รวมโอนลดงานบริหารงานคลัง	220,000.00	
3	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน		
	งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าใช้สอย		
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
	รายจ่ายหมวดอื่นๆ		
	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	16,000.00	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	โหนด		
	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน		
	งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าใช้สอย		
	ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเช่าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร	40,000.00	
	ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ		
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
	รายจ่ายหมวดอื่นๆ		
	- โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน	20,000.00	
	- โครงการจัดทำป้ายรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยใส่หมวกกันน็อค	5,000.00	
	หมวด ค่าวัสดุ		
	ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย โดยจัดซื้อรองเท้าดับเพลิง	40,000.00	
	รวมโหนดแผนงานการรักษาความสงบภายใน	121,000.00	
4	แผนงาน สาธารณสุข		
	งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าใช้สอย		
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ		
	รายจ่ายหมวดอื่นๆ		
	- โครงการลอกรางระบายน้ำ	70,000.00	
	รวมโหนดแผนงานสาธารณสุข	70,000.00	
	รวมโหนดทั้งสิ้น	511,000.00	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	โอนเพิ่ม		
1	แผนงาน บริหารงานทั่วไป		
	งาน บริหารงานทั่วไป		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าวัสดุ		
	ประเภท วัสดุสำนักงาน		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่ใช้ในกิจการ อบต.	97,000.00	
	เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
	ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์โปรแกรม	88,600.00	
	แล่วิสดออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ		
	รวมโอนเพิ่มแผนงานบริหารงานทั่วไป	185,600.00	
2	แผนงาน บริหารงานทั่วไป		
	งาน บริหารงานคลัง		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าวัสดุ		
	ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด	30,000.00	
	ถังขยะ ฯลฯ		
	งบ งบลงทุน		
	หมวด ค่าครุภัณฑ์		
	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน	16,000.00	
	สำนักงาน		
	จำนวน 1 เครื่อง		
	(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์		
	คอมพิวเตอร์		
	ประจำปี พ.ศ. 2560) ข้อ 7 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560		

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	โอนเพิ่ม		
	แผนงาน บริหารงานทั่วไป		
	งาน บริหารงานคลัง		
	งบ งบลงทุน		
	หมวด ค่าครุภัณฑ์		
	ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ		
	- เครื่องจีพีเอส รุ่น Adventure A3 GPS จำนวน1เครื่อง มี คุณสมบัติดังนี้	20,000.00	
	1. หน้าจอ Touch Screen ขนาด 4 นิ้ว ระบบสัมผัส		
	2. กันน้ำ กันฝุ่น กันโคลน กันกระแทก ทนทานแข็งแรง		
	3. โทรศัพท์ – อินเทอร์เน็ต 2G,3G – Wifi		
	4. กล้องหลังขนาด 8 MP พร้อมไฟแฟลช กล้องหน้า 0.3 MP		
	5. เชื่อมทิศแบบ 3 แกน พร้อมมาตรวัดความเร็ว		
	6. โข้วความเร็ว, ลองจิจูด, ละติจูด, ระยะเดิน และข้อมูลอื่น ๆ ของจีพีเอส		
	7. ฟังก์ชันการวัดพื้นที่/วัดแปลงนา ไร่อ้อย สวน และ อื่นๆ		
	8. แสดงพิกัดได้ทั้งระบบ UTM และ Latitude/Longitude		
	9. คำนวณพื้นที่ 2 ระบบ อดี + ปักหมุด		
	10. สามารถกันน้ำระดับ IP 68		
	11. ครบครันทุกการใช้งาน มัลติมีเดียฟังเพลง รูปภาพ วิดีโอ		
	12. 3D G-เซ็นเซอร์ E-เข็มทิศ		
	13. เชื่อมต่อ USB, คอมพิวเตอร์		
	14. แบตเตอรี่ เวลาการดำเนินงานที่ 10ชั่วโมง (2500mAh)		
	(สืบราคาตามท้องตลาด)		
	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน		
	1. ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง	23,400.00	
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 2ชั้น 20 ช่อง จำนวน 6 หลังๆละ		
	3,900 บาท		
	(สืบราคาตามท้องตลาด)		
	รวมโอนเพิ่มแผนงานบริหารงานคลัง	89,400.00	

ลำดับ ที่	รายการ โอนเพิ่ม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
3	แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
	1. ส่วนโรตารี จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้	10,000.00	
	- มีหัวจับดอกธรรมดาแบบสวมเร็ว		
	- เป็นส่วนโรตารี SDS-PLUS		
	- กำลังไฟฟ้า 780w		
	- มีโหมดการทำงาน 3 ระบบ (เจาะธรรมดา,เจาะคอนกรีต และสกัด)		
	- ปรับหมุนได้ซ้ายขวา		
	- ขนาด 429x84x158 มม.		
	- น้ำหนัก 3.0 กิโลกรัม		
	(สืบราคาตามท้องตลาด)		
	รวมโอนเพิ่มแผนงานการศึกษา	10,000.00	
4	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ		
	- โครงการกำจัดวัชพืชลุ่มแม่น้ำคลองไม้แดง	30,000.00	
	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น	36,000.00	
	น้ำยาเคมีเครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ทราเยอะเบท ฯลฯ		
	รวมโอนเพิ่มแผนงานสาธารณสุข	66,000.00	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	โอนเพิ่ม		
5	แผนงาน เคหะและชุมชน		
	งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
	งบ งบลงทุน		
	หมวด ค่าวัสดุ		
	ประเภท วัสดุก่อสร้าง		
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในกิจการของ อบต.	100,000.00	
	หมวด ค่าครุภัณฑ์		
	ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
	- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000.00	
	จำนวน 1 เครื่อง		
	(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560) ข้อ 9 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560		
	รวมโอนเพิ่มแผนงานเคหะและชุมชน	130,000.00	
6	แผนงาน การเกษตร		
	งาน ส่งเสริมการเกษตร		
	งบ ดำเนินงาน		
	หมวด ค่าวัสดุ		
	ประเภท วัสดุการเกษตร		
	- เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์พืชต่างๆ สารเคมี	30,000.00	
	ทางการเกษตร ดินเกษตร ฯลฯ		
	รวมแผนงานการเกษตร	30,000.00	
	รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น	511,000.00	

- ประธานฯ ขอขอบคุณนายกฯ ที่อธิบายรายละเอียดให้สมาชิกพิจารณา เรื่องการขอโอนงบประมาณเพื่อความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย ขอเรียนเชิญปลัดฯ อธิบายข้อกำหนดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา เชิญครับ
- ปลัด อบต.ดงมูลเหล็ก นายสุชาติ น้อยคนตี เรียนประธานและสมาชิกผู้มีเกียรติ ขออธิบายประกอบเรื่องการโอนงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณและคุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามหลักกฎหมายดังกล่าว คำขอโอนงบประมาณที่เสนอเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็กครั้งนี้ เป็นกรณีที่ต้องตามข้อ ๒๗ จึงเรียนต่อสภาเพื่อพิจารณาข้อกำหนดประกอบเหตุผลความจำเป็น ขออธิบายเพิ่มเติมเพียงเท่านี้ครับ
- ประธานฯ ขอขอบคุณปลัดฯ ที่ได้อธิบายเพิ่มเติมเพื่อความชัดเจนในเรื่องที่จะต้องพิจารณาอนุมัติ สมาชิกท่านใดจะซักถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม มีหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็ขอมติ
- มติ อนุมัติตามข้อเสนอขอโอนเสียงข้างมาก จำนวน ๑๖ : ๒ เสียง (ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ งดออกเสียง)
- ระเบียบวาระที่ ๔ อื่นๆ (ไม่มี)
- ประธานฯ เมื่อได้ประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดแล้ว และขอแจ้งกำหนดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ กำหนดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีรายละเอียดเป็นหนังสือแจ้งเชิญประชุมต่อไป
- มติที่ประชุม รับทราบ
- ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.
- ลงชื่อ สุชาติ น้อยคนตี ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายสุชาติ น้อยคนตี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก
- ลงชื่อ บุญเพ็ง มาจาก ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายบุญเพ็ง มาจาก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก