



ที่ อว ๐๖๒๘.๐๖/ว ๐๒๕๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
ถนนนารายณ์มหาราช
อ.เมือง จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐



๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

นางสาว

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”

(นางอภิสรา ปวงแก้ว)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/หน่วยงานของรัฐ หัวหน้าสำนักงานปลัด
ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” จำนวน ๑๒ รุ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ด้วยตนเอง

ในการนี้คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรม โดยสามารถสมัครและสอบถามรายละเอียดได้ที่ นางสาวญาณิศา ชุบช่วย เบอร์โทร ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒ หรือนางสาวสุภารัตน์ มิตรอุดม เบอร์โทร ๐๖ ๔๑๕๔ ๖๒๒๒ หรือทาง E-mail : yanisachub@hotmail.com ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าวจักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณิภา เดชพล)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๙๙๐๐ ๖๖๐๒
อีเมล : Ms@lawasri.tru.ac.th



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
รับเลขที่ 1827 69
วันที่ 13 มี.ค. 2564
เวลา 15.15 น.

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ที่

วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และ
การใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”

คณะวิทยาการจัดการ
วันที่ 15 มี.ค. 2564
เวลา 9.02 น.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ตามที่คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีมีพันธกิจด้านบริการวิชาการแก่สังคม และท้องถิ่น ประกอบกับปัจจุบันระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ บัญญัติว่า “ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้บังคับใช้ หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาหรือประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้ง หรือเปลี่ยนแปลงเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลบังคับใช้ โดยให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือจ่ายขาดเงินสะสมตามความจำเป็น นั้น คณะวิทยาการจัดการ จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” จำนวน ๑๒ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอเชีย เซอา จังหวัดเพชรบุรี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เดน จังหวัดร้อยเอ็ด
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลภูเก็ตซิตี้ จังหวัดภูเก็ต
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๓๐ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมมีพรสวรรค์แกรนด์ไฮเทลแอนดริสสอร์ท จังหวัดพิจิตร
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมชาร์ลองบูทริก จังหวัดกาฬสินธุ์
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมทาวเวอร์อินทาวน์ พัทยา จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีเคเพลส จังหวัดบึงกาฬ
- รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมฟรายเดย์ จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรัตนปุระบิขีร์สอร์ท จังหวัดจันทบุรี

๒. ขออนุมัติเก็บเงินค่าลงทะเบียนอบรม ระยะเวลา ๓ วัน คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)
(ไม่รวมค่าที่พัก และพาหนะ)

/๓. ขออนุมัติ...

๓. ขออนุมัติให้ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามข้อ ๘ และ ตามข้อ ๙ ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะ ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

๔. ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

โดยมีรายละเอียดการดำเนินการตามโครงการที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(ศร. วิไล พิมพ์วิ.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

Wu W.
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
12 / มีนาคม / 2564

การสั่งการ (☒) อนุญาตให้ดำเนินงานตามโครงการที่เสนอ + (15/03/64) สอ.พ.

(☐) ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ

Wu W.
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
15 / มี.ค. / 64



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจ ข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ บัญญัติว่า “ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้บังคับใช้ หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ มีพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาหรือประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้ง หรือเปลี่ยนแปลงเขตองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีผลบังคับใช้ โดยให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือจ่ายขาดเงินสะสมตามความจำเป็น” และ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓ /ว๑๓๓๒ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ เสร็จแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลที่จะใช้เป็นฐานในการจัดเก็บ ว่ามีเพียงพอที่จะประเมินภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างหรือไม่ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งยังไม่ได้จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และอยู่ ระหว่างการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เนื่องจากพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ มีบทบัญญัติให้กรมที่ดิน จัดส่งข้อมูลรูปแปลงที่ดินและข้อมูลเอกสารสิทธิของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ด้วยตนเอง ซึ่งใน การนำโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ไปใช้นั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับการฝึกอบรมแนะนำ เทคนิค ขั้นตอน และ วิธีดำเนินการ เกี่ยวกับระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จากเหตุผลและความจำเป็นตามระเบียบฯ ดังกล่าว คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพ สตรี จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ด้วยโปรแกรม แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ได้ด้วยตนเอง และเป็นการประหยัดค่าใช้จ่าย ในการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานแผนที่ภาษีได้แล้วเสร็จประกอบไปด้วย

- การนำเข้าข้อมูลรูปแปลงที่ดินจากรมที่ดิน
- การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขตปกครอง
- การสร้างชั้นข้อมูลเขต (ZONE) และเขตย่อย (BLOCK)

- การสร้างชั้นข้อมูลแปลงที่ดินและการกำหนดรหัสแปลงที่ดิน (LOT)
- การสร้างชั้นข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง
- การสร้างชั้นข้อมูลเส้นทาง (ถนน)

๓. เพื่อนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความสะดวก บริการประชาชนได้รวดเร็ว

๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รู้วิธีการจัดเก็บข้อมูลจากการสำรวจข้อมูลภาคสนาม

๕. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีการแสดงความเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

๑. การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและวิทยากรเอกชน ที่มีความรู้ความชำนาญและเป็นผู้ปฏิบัติงานจริง ในงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ศึกษาตัวอย่างเอกสารการปฏิบัติงาน และประสบการณ์/การแก้ไขปัญหาจากวิทยากร

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรมของโครงการ

ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น นายก/รองนายกฯ/เลขานายกฯ /ที่ปรึกษา

๒. ปลัด /รองปลัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าส่วน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน

๓. หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน /นักวิชาการจัดเก็บรายได้ หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ใน “งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”

๔. เจ้าพนักงาน/นักวิชาการเงินและบัญชี/ เจ้าพนักงาน/นักวิชาการคลัง/นิติกร ฯลฯ

๕. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ หรือบุคลากรท้องถิ่นผู้สนใจหน้าที่ “งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” ทุกหน่วยงาน

๖. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ทุกตำแหน่ง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอเชีย ซะอ่า จังหวัดเพชรบุรี

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็น จังหวัดร้อยเอ็ด

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลภูเก็ต ซิตี้ จังหวัดภูเก็ต

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๓๐ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมมิสสวอร์ดแกรนด์ไฮเทลแอนดริสอร์ท จังหวัดพิจิตร

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมชาร์ลองบูทริค จังหวัดกาฬสินธุ์

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมทาวเวอร์อินทาวน์ พัทยา จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีเคเพลส จังหวัดบึงกาฬ

รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมฟรายเดย์ จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรัตนประทีป รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี

๖. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนอบรม ระยะเวลา ๓ วัน คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก และพาหนะ) เพื่อเป็นหนังสือคู่มือ ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทน และค่าเดินทางวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามข้อ ๘ ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ ๙ ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามจำนวนที่เห็นสมควร

๗. งบประมาณดำเนินงาน

ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ๙๐ เปอร์เซ็นต์ของค่าลงทะเบียน และที่เหลือ ๑๐ เปอร์เซ็นต์ นำส่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เพื่อเป็นรายได้ในการจัดโครงการ

๘. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ เว็บไซต์ <https://อบรมมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.com> หรือโทร

- คุณญาณิศา โทรศัพท์ : ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒ /Line : ค้นหาจากเบอร์โทร
- คุณสุดารัตน์ โทรศัพท์ : ๐๖ ๔๑๕๔ ๖๒๒๒ /Line : suda๘๙๒๒
- สมัครทาง E-mail ได้โดยส่งข้อมูลการสมัครมาที่ yanisachub@hotmail.com

๙. การชำระเงิน

ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่บัดนี้ หรือชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

๘.๑) ชำระเงินสด : ชำระได้ในวันลงทะเบียน

๘.๒) โอนเข้าชื่อบัญชี : บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขา ลพบุรี

ชื่อบัญชี น.ส.วนิดา เพิ่มศิริ บัญชีเลขที่ ๒๘๙-๔-๕๘๓๖๒-๐

- หมายเหตุ - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงินใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัวเพื่อขอรับใบเสร็จ
- กรณีที่ ๑ บพ. มีการสมัครอบรมหลายหลักสูตร กรุณาโอนเงินแยกเป็นรายหลักสูตร โปรดระบุชื่อหลักสูตรชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ตอนแจ้งหลักฐานการโอนเงินด้วย
 - กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ขออนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ % ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรม มีระบบเทคโนโลยีสำหรับการจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มมากขึ้น

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๔.๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS เวอร์ชัน ๒.๒) สามารถจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้ด้วยตัวเอง และประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรม รู้วิธีการจัดเก็บข้อมูลจากการสำรวจข้อมูลภาคสนาม

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

กำหนดการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร
“ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูล
ภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร

วันที่สอง

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

- ฝึกปฏิบัติ

- การติดตั้งโปรแกรม Ltax ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๔.๐ และโปรแกรม Ltax GIS เวอร์ชัน ๒.๒
- การปรับปรุงข้อมูลแผนที่แม่บท จาก ข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๙๒ ของพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน และข้อมูลทะเบียนที่ดิน
- การปรับปรุงข้อมูลแผนที่แม่บท จาก ข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๑๐ ของพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงานที่ดินหรือสำนักงานที่ดินสาขาแจ้งการโอนหรือการจดทะเบียน การเช่าดังกล่าวต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตั้งอยู่ตามรายการที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนด ทั้งนี้ ให้แจ้งเป็นรายเดือนภายในวันที่สิบห้าของเดือน

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ - **ฝึกปฏิบัติ**

- การสร้างชั้นข้อมูลตารางกริด (grid)
- การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขตการปกครอง (boundary point)
- การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขตการปกครอง (boundary)
- การสร้างชั้นข้อมูลแสดงการแบ่งเขต (zone)
- การสร้างชั้นข้อมูลแสดงการแบ่งเขตย่อย (block)
- การสร้างชั้นข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (parcel)
- การสร้างชั้นข้อมูลเส้นกลางถนน (roadcl)
- การสร้างชั้นข้อมูลแหล่งน้ำ (hydrop)
- การสร้างชั้นข้อมูลโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง (building) โดยกำหนดเลขรหัสประจำบ้านให้สอดคล้องกับรหัสแปลงที่ดิน
- การส่งข้อมูลรูปแปลงที่ดินจากโปรแกรม Ltax GIS เวอร์ชัน ๒.๒ ให้แสดงในโปรแกรม Ltax ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๔.๐
- การนำเข้าราคาประเมินที่ดิน

วันที่สาม

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ (หมวด ๔ การสำรวจและการจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)

- การเตรียมเอกสาร และอุปกรณ์สำรวจ เพื่อฝึกการสำรวจข้อมูลภาคสนาม (เครื่องมือวัดระยะ โทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ต ***ควรใช้ระบบแอนดรอยด์ แรม ๓ ขึ้นไป)

- ฝึกปฏิบัติ

- การติดตั้งแอปพลิเคชัน สํารวจข้อมูลภาคสนาม Google Earth และ SW Maps
- การนำเข้าข้อมูลแผนที่แม่บทจากโปรแกรม Ltax GIS เข้าสู่แอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนาม
- การตั้งค่าและการเรียกใช้งานข้อมูลในแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนาม
- การบันทึกข้อมูลการใช้ประโยชน์ ที่ดิน ผ่านแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนาม
- การบันทึกข้อมูลการใช้ประโยชน์ สิ่งปลูกสร้าง ผ่านแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนาม
- การบันทึกข้อมูลการใช้ประโยชน์ ป่า ผ่านแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนาม

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ - การส่งออกข้อมูลจากแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนาม

- ฝึกปฏิบัติ

- การส่งออกข้อมูลจากแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนามมาใช้งานในโปรแกรม Ltax GIS เวอร์ชัน ๒.๒
- การส่งออกข้อมูลจากแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนามมาใช้งานในโปรแกรม Ltax ๓๐๐๐ เวอร์ชัน ๔.๐
- การส่งออกข้อมูลจากแอปพลิเคชันสํารวจข้อมูลภาคสนามมาใช้งานในโปรแกรม Google Earth Pro
- การจัดทำและพิมพ์แผนที่ภาษี (ผ.ท.๗) แบบอัตโนมัติ
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๔๕ – ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

*** สิ่งที่ต้องเตรียม

๑. คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) หรือ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) โดยใช้ระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า Windows ๑๐ พร้อมด้วยปลั๊กไฟต่อพ่วง
๒. ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน (Shape file) และรายละเอียดข้อมูลที่ดิน (CSV) เดือน ธ.ค. ๖๒ ที่ได้รับจากกรมที่ดิน และรหัสผ่านเปิดไฟล์ข้อมูล
๓. ไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บท (DATA) ในโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LtaxGIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ถ้ามี)
๔. ฐานข้อมูลจากโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTax๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๓.๐, ๓.๑ หรือข้อมูลสำรอง (Backup File)
๕. ไฟล์ราคาประเมินที่ดิน จากกรมธนารักษ์ (File Excel) มาในวันอบรมด้วย

ทั้งนี้ สามารถส่งไฟล์ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดนี้ (ข้อ ๑ – ๕) มาก่อนวันอบรมได้ เพื่อจะได้จัดเตรียมข้อมูลไว้ล่วงหน้า โดยจัดส่งที่ Email : hsOvun@gmail.com หรือทางไลน์กลุ่มอบรมตาม QR Code ด้านล่างนี้





แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรม LTax GIS และการใช้แอปพลิเคชันสำรวจข้อมูลภาคสนาม งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมวรบุรี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๓ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เดน จังหวัดร้อยเอ็ด
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลภูเก็ต ซิตี้ จังหวัดภูเก็ต
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๓๐ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมมิตรสวรรค์แกรนด์ไฮเทลแอนดริสสอร์ท จังหวัดพิจิตร
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมชาร์ลองบูทริค จังหวัดกาฬสินธุ์
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมทาวน์อินทาวน์ พัทยา จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีเคเพลส จังหวัดบึงกาฬ
- รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมฟรายเดย์ จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรัตนประทีป รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร

☐ อาหารทั่วไป จำนวน.....ท่าน ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....ท่าน

๓. ติดต่อสอบถามส่งแบบตอบรับสมัครที่ คุณญาณิศา ๐๙ ๑๐๓๕ ๙๑๘๒ สุภารัตน์ ๐๖๔๑๕๔๖๒๒๒

ทาง E-mail : yanisachub@hotmail.com หรือเว็บไซต์ <https://อบรมมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.com>

๔. ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่บัดนี้ โดยโอนผ่าน : ธนาคาร
กรุงเทสชาลพบุรี ชื่อบัญชี น.ส.วนิดา เพิ่มศิริ บัญชีเลขที่ ๒๘๙-๔-๕๘๓๖๒-๐ กรณีชำระวันลงทะเบียนขอรับ
เป็นเงินสด